

PATVIRTINTA
Šeduvos kultūros ir amatų
centro direktorės
2017 m. rugsėjo 18 d.
įsakymu Nr. V-35 (1.2)

ŠEDUVOS KULTŪROS IR AMATŲ CENTRO 2017-2018 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas	Įvykdymo data	Atsakingas vykdytojas
1.	Darbuotojų supažindinimas (pasirašytinai) su korupcijos prevencijos programa, šios programos įgyvendinimo priemonių planu bei kitais Kultūros centre priimtais dokumentais, susijusiais su korupcijos prevencijos programa ir priemonių planu jai įgyvendinti.	Informuoti darbuotojus apie vykdomas korupcijos prevencijos priemones	2017 m. rugsėjo mėn.	Kultūros centro direktorius Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą įstaigoje.
2.	Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano paskelbimas kultūros centro svetainėje www.seduvoskultura.lt	Užtikrinti viešumą ir informuoti visuomenę apie vykdomas korupcijos prevencijos priemones	2017 m. rugsėjo mėn.	Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą įstaigoje. Darbuotojas, atsakingas už interneto svetainės tvarkymą.
3.	Kultūros centre patvirtintų veiklą reglamentuojančių tvarkų, taisyklių procedūrų tobulinimas.	Nustatyti galimas korupcijos prielaidas	Nuolat	Kultūros centro direktorius Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą įstaigoje.
4.	Viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas pagal teisės aktus reikalavimus.	Užkirsti kelią korupcijos apraiškoms, užtikrinant skaidrumą ir viešumą vykdant	Nuolat	Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas, pirkimų organizatorius.

		viešuosius pirkimus		Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą įstaigoje.
5.	Darbuotojų pareigybių aprašymų peržiūrėjimas ir, esant būtinybei, įtraukimas antikorpuciniu požiūriu svarbių nuostatų bei teisinių atsakomybės priemonių.	Didinti darbuotojų atsakomybę už savo veiksmus, ugdyti dorą ir etišką darbuotojų elgesį, apibrėžti antikorpucines nuostatas bei teises atsakomybės priemones	Nuolat	Kultūros centro direktorius
6.	Skundų, pareiškimų dėl galimo korpucinio pobūdžio nusikalstamų veikų nagrinėjimas.	Išnagrinėti skundų, pareiškimų, pasiūlymų atsiradimo priežastis ir nustatyti jų pašalinimo priemones	Gavus skundą, pareiškimą, pasiūlymą	Kultūros centro direktorius Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą įstaigoje.
7.	Kultūros centro direktoriaus ir Specialiųjų tyrimų tarnybos skubus informavimas, gavus informaciją dėl galimų korpucinių veikų.	Užtikrinti savalaikį reagavimą ir nustatyti antikorpucinių priemonių vykdymą	Gavus informaciją	Kultūros centro direktorius
8.	Skelbti Šeduvos kultūros ir amatų centro svetainėje informaciją apie korpucijos prevencijos programos įgyvendinimą, įvykdytų korpucijos prevencijos priemonių rezultatus.	Informuoti visuomenę apie korpucijos prevencijos programos vykdymą, įvykdytas priemones, stiprinti pasitikėjimą Šeduvos kultūros ir amatų centru	Nuolat	Kultūros centro direktorius Darbuotojas, atsakingas už korpucijos prevencijos ir kontrolės vykdymą įstaigoje.

