

PATVIRTINTA

Šeduvos kultūros ir amatų centro direktoriaus  
2019 m. lapkričio 19 d. įsakymu Nr. V- 63 (1.2)

### ŠEDUVOS KULTŪROS IR AMATŲ CENTRO 2019-2020 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas	Įvykdymo data	Atsakingas vykdytojas
1.	Darbuotojų supažindinimas (pasirašytinai) su korupcijos prevencijos programa, šios programos įgyvendinimo su priemonių planu bei kitais Kultūros ir amatų centre priimtais dokumentais, susijusiais su korupcijos prevencijos programa ir priemonių planu jai įgyvendinti.	Informuoti darbuotojus apie vykdomas korupcijos prevencijos priemones	2019 m. lapkričio mėn.	Kultūros ir amatų centro direktorius  Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą įstaigoje.
2.	Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano paskelbimas kultūros centro svetainėje <a href="http://www.seduvoskultura.lt">www.seduvoskultura.lt</a>	Užtikrinti viešumą ir informuoti visuomenę apie vykdomas korupcijos prevencijos priemones	2019 m. lapkričio mėn.	Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą įstaigoje.  Darbuotojas, atsakingas už interneto svetainės tvarkymą.
3.	Kultūros centre patvirtintų veiklą reglamentuojančių tvarkų, taisyklių procedūrų tobulinimas.	Nustatyti galimas korupcijos prielaidas	Nuolat	Kultūros ir amatų centro direktorius  Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą įstaigoje.
4.	Viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas pagal teisės aktus reikalavimus.	Užkirsti kelią korupcijos apraiškoms, užtikrinant skaidrumą ir viešumą vykdant viešuosius pirkimus	Nuolat	Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas, pirkimų organizatorius.  Darbuotojas, atsakingas už

				korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą įstaigoje.
5.	Darbuotojų pareigybių aprašymų peržiūrėjimas ir, esant būtinybei, įtraukimas antikorpuciniu požiūriu svarbių nuostatų bei teisinių atsakomybės priemonių.	Didinti darbuotojų atsakomybę už savo veiksmus, ugdyti dorą ir etišką darbuotojų elgesį, apibrėžti antikorpucines nuostatas bei teises atsakomybės priemones	Nuolat	Kultūros ir amatų centro direktorius
6.	Skundų, pareiškimų dėl galimo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų nagrinėjimas.	Išnagrinėti skundų, pareiškimų, pasiūlymų atsiradimo priežastis ir nustatyti jų pašalinimo priemones	Gavus skundą, pareiškimą, pasiūlymą	Kultūros ir amatų centro direktorius  Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą įstaigoje.
7.	Kultūros centro direktoriaus ir Specialiųjų tyrimų tarnybos skubus informavimas, gavus informaciją dėl galimų korupcinių veikų.	Užtikrinti savalaikį reagavimą ir nustatyti antikorpucinių priemonių vykdymą	Gavus informaciją	Kultūros ir amatų centro direktorius
8.	Skelbti Šeduvos kultūros ir amatų centro svetainėje informaciją apie korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą, įvykdytų korupcijos prevencijos priemonių rezultatus.	Informuoti visuomenę apie korupcijos prevencijos programos vykdymą, įvykdytas priemones, stiprinti pasitikėjimą Šeduvos kultūros ir amatų centru	Nuolat	Kultūros ir amatų centro direktorius  Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą įstaigoje.
9.	Dalyvauti mokymuose korupcijos prevencijos klausimais.	Dalyvauti rajono savivaldybės ir kitų įstaigų organizuojamuose	2019-2020 m.	Kultūros ir amatų centro direktorius  Darbuotojas,

		antikorupcinėse akcijose bei kituose renginiuose bei mokymuose, skirtuose korupcijos prevencijai.		atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą įstaigoje.
10.	Rengti ataskaitas rajono savivaldybės administracijai apie korupcijos prevencijos ir priemonių plano įgyvendinimą.	Šeduvos kultūros ir amatų centras, kaip Radviliškio rajono savivaldybės kovos su korupcija 2018-2019 m. programos ir jos priemonių plano vykdytojas, turi informuoti apie centrai priskirtą programos priemonių įgyvendinimo eigą, pasiektus rezultatus.	2019-2020 m.	Kultūros ir amatų centro direktorius  Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą įstaigoje.